



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**FRANCESCO D'ASSISI**

00172 ROMA - Viale della Primavera, 207 - 06121122745 - FAX 062415987

00171 ROMA - Via Castore Durante, 11 - 06121122765 - FAX 0624416806

✉ [RMPS10000A@istruzione.it](mailto:RMPS10000A@istruzione.it) - <https://www.liceofrancescodassisi.edu.it/>

codice fiscale 80205370580 - Cod. mecc. RMPS10000A

Distretto XV

Roma, 10.04.2025

prot. 1806

Ai DOCENTI

Al Fiduciario del DS Prof. Luciano Mallozzi

Alla Dsga

Agli STUDENTI

Al personale ATA

SEDE DI VIA CASTORE DURANTE

Sito web dell'Istituto

**Oggetto: disposizioni inerenti lavori di manutenzione alla palestra della sede di Via castore Durante**

Gent.me/i

si fa presente che Città Metropolitana Roma Capitale da lunedì 14.4 p.v. inizierà dei lavori di manutenzione alla palestra in oggetto, che prevedono, tra l'altro, la sostituzione dei vecchi infissi nonché il rifacimento degli spogliatoi; la durata prevista dei lavori è di circa 40 giorni. Si comunicano a seguire alcune necessarie disposizioni, per assicurare che lo svolgimento dei lavori avvenga nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, alle quali si fa comunque riferimento per ogni altra evenienza non indicata nella presente.

Per quanto sopra, la Palestra e gli spogliatoi del plesso sono interdetti all'utenza ed al personale scolastico dal 14 Aprile p.v. compreso fino a successiva comunicazione dello scrivente.

Altresì, sono posti a carico di tutti i destinatari della presente i seguenti obblighi:

- rispettare le delimitazioni e la segnaletica collocata dall'impresa;
- non utilizzare le attrezzature di proprietà dell'impresa;
- procedere con cautela nelle pertinenze esterne dell'edificio scolastico, non transitare o sostare dietro autoveicoli in fase di manovra o in prossimità di materiali depositati;

In caso di lavorazioni che comportino sollevamento di polveri coincidenti con l'attività scolastica, il Fiduciario del DS – previamente avvisato dall'impresa esecutrice – provvederà a disporre il divieto di apertura delle finestre per tutto il tempo delle lavorazioni.

I Collaboratori Scolastici preposti al controllo degli accessi annoteranno quotidianamente la presenza nell'area di pertinenza della scuola (che include le aree cortive) e i nominativi del personale della Ditta Appaltatrice.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. GIUSEPPE DI VICO

*Documento formato digitalmente*